



## ADATLAP

### **Egyéni vállalkozó fizetési könnyítésre és / vagy mérséklésre / törlésre irányuló kérelmének elbírálásához**

(Az illetékekről szóló módosított **1990. évi XCIII. Tv. (Itv.) 33. §. (2) bekezdésének 23. pontja** értelmében **tárgyánál fogva illetékmentes eljárás** az **adó** és járulék **ügyben az adóhatóságnál**, vámigazgatási ügyben a vámhatóságnál **kezdeményezett első fokú eljárás** - ideértve más hatóság adó, adó jellegű kötelezettség megállapításával kapcsolatos ilyen eljárását is -, kivéve az adó-, a vám-, az illeték- és a társadalombiztosítási kötelezettség teljesítéséről szóló igazolás kiadása, valamint az adó- és értékbizonyítvány kiállítása iránt kezdeményezett eljárást.)

#### **1. Adózó azonosító adatai:**

- a, **Neve:** .....
- b, **Adószáma:** .....
- Adóazonosító jele:** .....
- c, **Lakcíme:** .....
- d, **Telefonszáma:** .....
- e, **Foglalkozása:** .....
- f, **Munkahely megnevezése és címe:** .....
- .....

#### **2. Kérelem tárgya\*:**

- **fizetési halasztás**
- **részletfizetés**
- **mérséklés**
- **törlés**

**\*= A kívánt rész(ek) aláhúzendó(k)!**

#### **3. A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (helyi iparüzési adó, építményadó, gépjárműadó, bírság, pótlék) részletezése** (a 2. pontban aláhúzott(aknak) megfelelő részt kérjük kitölteni):

##### **a, Halasztani kért összeg(ek):**

<b>Adónem (jogcím)</b>	<b>Összeg (Ft)</b>	
<b>Mindösszesen:</b>		<b>Kérelmezett fizetési időpont</b>



**b, Részletekben megfizetni kért összeg(ek):**

Adónem (jogcím)	Összeg (Ft)	
<b>Mindösszesen:</b>		<b>Kérelmezett részletek száma</b>

**c, Mérsékelni / törölni kért összeg(ek):**

Adónem (jogcím)	Összeg (Ft)
<b>Mindösszesen:</b>	

**4. Jövedelmi adatok:**

Munkaviszonyból származó rendszeres havi jövedelem: ..... Ft

Mellékfoglalkozásból, egyéb tevékenységből származó jövedelem: ..... Ft

Egyéb jövedelmek felsorolása (pl.: családi pótlék, rendszeres segély, tartásdíj, nyugdíj):

..... Ft

..... Ft

..... Ft

**A kérelmezővel közös háztartásban élő személyek jövedelmeire vonatkozó adatok:**

Név	Rokonsági fok	Foglalkozás	Havi nettó jövedelem

{FIGYELEM! A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális (vagy egy hónapnál nem régebbi) jövedelemigazolás, nyugdíj, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat csatolása szükséges!}

**5. A 4. pontban felsorolt jövedelmeket terhelő, lakásfenntartással kapcsolatos kiadások:**

Kiadás jogcíme	Összege (Ft)	Kiadás jogcíme	Összege (Ft)



**6. Egyéb rendszeres többletkiadást** (pl. tartós betegségből fakadó ápolási költségek, orvos, gyógyszer) **jelentő körülmények:**

Kiadás megnevezése	Összege (Ft)

**7. Vagyoni viszonyokra vonatkozó adatok:**

**7. 1. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő értékpapír, vagyoni értéket megtestesítő tagsági, részesedési jog értéke:**

.....  
.....  
.....

**7. 2. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok:**

Ingatlan megnevezése				
Ingatlan címe				
Tulajdonos neve				
Tulajdoni aránya				
Szerzés éve				
Ottlakás jogcíme**				
Forgalmi érték				

\*\*= tulajdonos, albérlő, szíveségi lakáshasználó, családtag stb.

**7. 3. A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő gépjárművek, ipari-, mezőgazdasági gépek adatai:**

Típusa	Szerzési éve	Forgalmi értéke	Tulajdonosa

**8. Indokolás:**

**A kérelem benyújtásával kapcsolatos egyéb információk** (fizetési nehézség keletkezésének oka, rendkívüli kiadások stb.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**9. Más adóhatóságnál ( állami, más önkormányzati ) fennálló, lejárt esedékességű köztartozás:**

Hatóság megnevezése	Adónem	Pénzforgalmi jelzőszáma	Tartozás összege (Ft)	Kérelmezett / engedélyezett részletek száma:	Kérelmezett / engedélyezett részletek összege:

**10. Vállalkozási tevékenység folytatásához felvett hitel / lízing:**

Hitel / lízing megnevezése	Felvétel éve	Futamidő hossza	Futamidő lejárat	Törlesztő részlet / lízingdíj összege

**11. Becsatolandó iratok:**

- 11. 1. Kérelem beadását megelőző negyed év végi és kérelem beadását megelőző hó végi pénzforgalmi kimutatás.**
- 11. 2. Kérelem beadását megelőző napi banki igazolás a rendelkezésre álló pénzüsszegegről**  
(amennyiben bankszámla vezetésére kötelezett)
- 11. 3. Kérelem beadását megelőző egész havi bankszámla kivonat.**  
(amennyiben bankszámla vezetésére kötelezett)



### **Tájékoztatás**

Az adatlapban szereplő adatokat az adóhatóság a fizetési kedvezményi kérelem elbírálásához használja fel.

Amennyiben az adatlap nem kerül kitöltésre, - vagy az adatlapban foglaltak kitöltése hiányos, és ez által a tényállás tisztázása teljes körűen nem lehetséges, a hatóság a rendelkezésére álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszünteti.

**Alulírott kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.**

**Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az adóhatóság a kérelmem elbírálásához szükséges mértékben kezelje.**

Kelt, ..... (helység), .....év .....hó .....nap

.....  
**Adózó**

### **Nyilatkozat**

**A fenti tájékoztatás alapján kijelentem, hogy az adatlap személyes adataimra vonatkozó rovatainak kitöltéséhez, a kért adatok közléséhez és az adatok adóhatóság általi kezeléséhez hozzájárulok.**

.....  
**Közeli hozzátartozó**

#### Ügyintézés helye:

VMJV Polgármesteri Hivatal Adóhivatala  
Veszprém, Szabadság tér 15. I. emelet.

Ügyfelfogadási idő: hétfőn és szerdán : 7.30 órától - 16.00 óráig  
pénteken : 7.30 órától - 12.00 óráig.

Felvilágosítás és időpont kérhető az alábbi telefonszámon:

88 / 549 - 366,