

**EPLÉNY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERE**

**Szám:** EPL/22/8/2018.

**Előterjesztés**

**Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**2018. október 31-i  
ülésére**

**Tárgy:** Az önkormányzat fenntartásában működő Eplényi Napköziotthonos Óvoda vezetőjének – az intézmény tevékenységéről szóló – átfogó beszámolója a 2017/2018-as nevelési évről

**Előadó:** Fiskál János polgármester

**Előterjesztés tartalma:** határozati javaslatok

**Szavazás módja:** egyszerű többség

**Az előterjesztés készítésében részt vett:**

Angyal Éva irodavezető  
Mészáros Éva csoportvezető  
Klausz Éva óvodavezető

**Az előterjesztés törvényességi felülvizsgálatát végezte:**

Tárnoki Renáta Sára  
képviselő-testületi és társulási referens

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 85. § (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy „a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.”

A Közjóléti Iroda bekérte az önkormányzat fenntartásában működő Eplényi Napköziotthonos Óvoda vezetőjének beszámolóját, amelyet a határozati javaslat melléklete tartalmaz.

Az Nkt. 85. § (3) bekezdése az intézmény fenntartóját arra kötelezi, hogy honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését, ezért a képviselő-testület döntését Eplény község honlapján megjelentetjük.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Eplény, 2018. október 8.**

**Fiskál János**

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (X. 31.) határozata**

#### **az Eplényi Napköziotthonos Óvoda vezetőjének a 2017/2018-as nevelési évről készített átfogó beszámolójáról**

Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Az önkormányzat fenntartásában működő Eplényi Napköziotthonos Óvoda vezetőjének – az intézmény tevékenységéről szóló – átfogó beszámolója a 2017/2018-as nevelési évről” című előterjesztést megtárgyalta, és a következő döntést hozza:

1. Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat fenntartásában működő Eplényi Napköziotthonos Óvoda intézményvezetőjének az intézmény tevékenységéről készített átfogó beszámolóját a határozati javaslat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadta.
2. A képviselő-testület megállapította, hogy az intézmény a 2017/2018-as nevelési évre a munkatervében meghatározott feladatokat eredményesen és jó minőségben teljesítette.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse az óvoda vezetőjét.

**Felelős:** 3. pontban: Fiskál János polgármester

**Határidő:** 3. pontban: 2018. november 8..

#### **A végrehajtás előkészítéséért felelős köztisztviselő:**

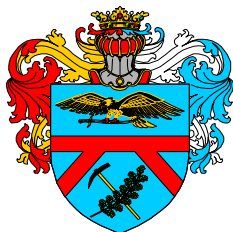
Tárnoki Renáta Sára  
képviselő-testületi és társulási referens

**Eplény, 2018. október 31.**

**Fiskál János s.k.**  
polgármester

**dr. Mohos Gábor s.k.**  
jegyző

Melléklet Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018. (X. 31.) határozatához



## EPLÉNYI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

8413 Eplény, Veszprémi u. 62. Tel.: 88/453-142 E-mail: [eplenyiovi@gmail.com](mailto:eplenyiovi@gmail.com)

Adószáma: 15820574-2-19; Bankszámla száma: 11748117-15820574-00000000

Fenntartó: Eplény Községi Önkormányzat

8413 Eplény, Veszprémi u. 64. Tel.: 88/453-140, 30/9698-139; E-mail: [epleny@invitel.hu](mailto:epleny@invitel.hu)

**Eplény Községi Önkormányzat**  
**fenntartásában működő**  
**Eplényi Napköziotthonos Óvoda**  
**Beszámoló**  
**a**  
**2017/2018-as nevelési évről**

## TARTALOMJEGYZÉK

1. Alapdokumentumokban bekövetkezett változások .....	3
2. Tárgyi feltételek .....	3
3. Az óvoda működése (nyitva- és zárva tartás) .....	3
4. Nevelés nélküli munkanapok száma és időpontja .....	4
5. Nevelési értekezletek időpontja és témája .....	4
6. Engedélyezett és betöltött álláshelyek száma .....	5
7. Továbbképzések.....	5
8. Gyermeklétszám.....	5
9. Gyermek fejlesztése külső szakemberek közreműködésével .....	5
10. Az óvoda külső kapcsolatai.....	5
11. Nevelési év eredményessége.....	6
12. Kiemelkedő események, ünnepek.....	9
13. Pályázatok .....	10
14. Intézményi fejlesztések.....	10
15. Intézményi felújítások.....	10
16. Kötelező eszközök beszerzésének aránya, teljesítése .....	10
1. számú melléklet .....	12
2. számú melléklet .....	16

## Az intézmény gazdálkodása (bevételek és kiadások)

Megnevezés <b>2017. év</b>	Eredeti előirányzat (ezer forint)	Módosított előirányzat (ezer forint)	Teljesítés (ezer forint)
Saját bevételek	0	215	215
Előző évi költségvetési maradvány	0	339	339
Finanszírozási bevételek	18 821	17 221	16 989
Személyi juttatások	10 764	11 220	11 030
Járulékok	2 410	2 530	2 397
Dologi kiadások	5 447	3 950	3 865
Beruházási kiadások	200	75	74
Tárgyévi bevételek összesen:	<b>18 821</b>	<b>17 775</b>	<b>17 543</b>
Tárgyévi kiadások összesen:	<b>18 821</b>	<b>17 775</b>	<b>17 366</b>

### 1. Alapdokumentumokban bekövetkezett változások

A közoktatást érintő törvényi változásoknak megfelelően a 2017/2018-as nevelési évben módosított dokumentumok:

- Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása
- Helyi nevelési Program módosítása
- Honvédelmi intézkedési terv elkészítése
- Gazdasági működést szabályozó dokumentumok felülvizsgálata
- Házirend kibővítése.
- Új munkavállaló munkaköri leírása.

### 2. Tárgyi feltételek

Intézményünk óvodai neveléshez köthető tárgyi feltételei a Pedagógiai Programunk mellékleteként csatolt eszközjegyzéknek megfelelően biztosított. Természetesen folyamatos pótlásra szorulnak azok az eszközök, melyek időközben tönkremennek.

Intézményünk udvari játékainak felülvizsgálata, melyet jogszabály ír elő, megoldott, ebben a nevelési évben is megtörtént. Az adott időszakban, a nyári zárás során sor került a belső terek tisztasági festésére, a karbantartási munkák elvégzésére, felújításokra, kerítéskapuk cseréjére, épület lábazatának felújítására, valamint az udvari játékok karbantartási feladatainak elvégzésére, a tavaszi időszakban az udvar térkövezésére.

### 3. Az óvoda működése (nyitva- és zárva tartás)

Az óvoda éves nyitva tartása:

Hétfő - péntek

7.00-17.00 óráig.

Az őszi és tavaszi szüneti zárást megelőzően megtörténtek a szülői igényfelmérések, a szülők nem tartottak igényt a nyitva tartásra.

Nyári zárás időpontja: 2018. 07.01-től 2018.08.05-ig.

#### **4. Nevelés nélküli munkanapok száma és időpontja**

- 2017. 09. 15.
- 2017. 11. 10.
- 2018. 03. 09.
- 2018. 06. 15.

#### **5. Nevelési értekezletek időpontja és témája**

##### **a) Időpont: 2017. szeptember**

Témák:

- Munkarend megbeszélése – forgórendszer beosztása
- A nevelési év elindításának, a befogadási időszak aktuális feladatainak megbeszélése
- Beosztott óvónő munkavédelmi oktatás
- felkészülés a pedagógusminősítésekre
- felkészülés a vezetői és intézményi tanfelügyeletekre, dokumentációk elemzése
- Munkavédelmi szemle tapasztalatai
- A nevelési év fő feladatainak ismertetése
- Az óvoda szakmai rendezvényei előkészületeinek megbeszélése

##### **b) Időpont: 2017. december**

Témák:

- A hónap rendezvényeinek szervezési feladatai, aktualitások megbeszélése (adventi időszak)
- A dajkai feladatok szervezéséről való beszélgetés, felmerült gondok megvitatása
- Intézményi önértékelés aktuális feladatai, vezetői önértékelés feladatainak elemzése

##### **c) Időpont: 2018. április**

Témák:

- Tanfelügyeleti ellenőrzési tapasztalatok megbeszélése.
- A hónap aktuális feladatainak megbeszélése.
- Elégedettségi vizsgálatok tapasztalatairól.
- Az óvodai rendezvények előkészületeinek megbeszélése.
- Felkészülés a nyári életre, a nyári napirendből adódó feladatok.
- Nyári takarításhoz való készülődés, szabadságok ütemezése.

## **6. Engedélyezett és betöltött álláshelyek száma**

(pedagógus, dajka, technikai)

Személyi feltételek:

A köznevelési törvényben előírt feltételek alapján a személyi állomány a nevelési év során biztosított volt, a dajka álláshelyének betöltése miatt történtek személyi változások a nevelési év során.

- Engedélyezett és betöltött álláshelyű óvodapedagógus: 2 fő
- Engedélyezett és betöltött álláshelyű dajka: 1 fő

## **7. Továbbképzések**

Továbbképzésen nem vettünk részt a nevelési év során.

## **8. Gyermeklétszám**

(beíratott, iskolába menők, iskolaköteles óvodában maradók, logopédiai ellátásban részesülő és SNI-s gyermekek)

- Férőhely: 30 fő
- Nyitó létszám: 8 fő
- Záró létszám: 10 fő
- Óvodai étkeztetést igénybevevők száma: 10 fő
- Iskolába megy: 2 fő
- Tanköteles óvodában maradók száma: 0 fő
- Befogadó intézménybe: 0 fő
- Más intézménybe: 2 fő
- Logopédiai ellátást igényelt: 4 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült: 0 fő
- Más településről bejáró: 2 fő
- Tanév végén kiiratkozott gyermek száma: 2 fő
- Beiratkozók száma az új tanévre: 4 fő
- SNI-s gyermekek létszáma: 1 fő

## **9. Gyermekek fejlesztése külső szakemberek közreműködésével**

Az idei tanévben logopédiai ellátásra 4 gyermek esetében volt szükség. Az ellátás a Veszprémi Nevelési Tanácsadó (mely a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tanulási Képességet Vizsgáló, beszédvizsgáló Szakértői és rehabilitációs Bizottság Veszprémi tagintézménye) által megbízási szerződéssel alkalmazott utazó gyógypedagógus biztosításával történt. SNI ellátást 1 gyermek esetében biztosított szakértői javaslat alapján a veszprémi Bárczi Gusztáv Általános iskola és EGYMI.

## **10. Az óvoda külső kapcsolatai**

Az óvoda külső kapcsolatai a munkatervnek és a pedagógiai programnak megfelelően alakultak.



A szülőket nevelő partnernek tekintjük, ismertetjük velük nevelési felfogásunkat, programunk célját, feladatát. Minden lehetőséget megragadunk annak érdekében, hogy a családi nevelési eljárásokat, szokásokat megismerjük. A kölcsönös kapcsolat kifejezője az is, hogy komolyan vesszük a szülő kérését, javaslatát, esetleg bírálatát. Az idei tanévben kérdőíves felmérés is készült a szülők elégedettségével kapcsolatban.

Óvodánk nyitottságára jellemző, hogy a szülő igényének megfelelően lehetőséget adunk arra, hogy előzetes megbeszélés alapján, bármikor betekintést nyerjen gyermeke óvodai életébe. A gyermek egyéni fejlődéséről folyamatosan konzultálunk a szülőkkel.

Lehetőségeink a tapasztalatcserére: szülői értekezletek, fogadóórák, családlátogatás, napi találkozások, kirándulások, rendezvények.

Az iskolákkal, mint társintézményekkel jó kapcsolatban vagyunk.

Az együttműködés alapjai:

Az óvodások egy-egy tanórán részt vesznek, tapasztalatokat szereznek az iskolában folyó munkáról. A szülők, gyermekek együtt részt vehetnek az iskola által szervezett sport rendezvényeken, kézműves foglalkozásokon, az iskola által meghirdetett programokat minden esetben továbbítottuk a szülők felé, a hirdetések közzétételével.

A Veszprémi Családsegítő és Gyermejjóléti Integrált Intézmény család- és gyermejjóléti szolgálatával illetve család- és gyermejjóléti központjával, a területileg illetékes védőnővel folyamatosan kapcsolatban vagyunk.

A szűrővizsgálatokat az óvoda orvosa rendszeresen elvégzi, bizalommal fordulhatunk hozzá az egészségneveléssel kapcsolatos kéréseinkkel, mindig szakszerű, lelkiismeretes segítséget nyújt a védőnővel együtt.

A védőnő havonta látogatja gyermekeinket, napra kész ismeretekkel rendelkezik róluk.

A fenntartóval való kapcsolatunk hivatalos, folyamatosan támogató, segítő jellegű. Problémáink megoldását a segítő szándékú együttműködés, támogatás jellemzi.

A kapcsolattartás formái: napi kapcsolat, illetve időnként időpont egyeztetéssel történő megbeszélések a polgármesterrel, a polgármesteri hivatal alkalmazottaival.

## **11. Nevelési év eredményessége**

### **Pedagógiai munka értékelése**

Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszere alapján az óvodapedagógusok a mindennapos nevelő-fejlesztő munkában munkatervünknek megfelelően arra törekedtek, hogy magas színvonalon megvalósítsák a Pedagógiai Programban megfogalmazottakat. Ennek tényét többnyire tükrözik az év végi beszámolók, visszajelzések, reflexiók.

Az elmúlt nevelési évben az új, saját magunk által megújított csoportnaplóban dolgoztunk. A korszerűbb, gyakorlatiasabb napló jól bevált, a kollégák megfelelően tudták kezelni. A naplóban lehetőség van reflexiók megfogalmazására, amely segíti az elemző, értékelő, tervező, nevelő munkát. Az év végi értekezleten a tapasztalatokat összegezve döntést hoztunk a szükségesnek ítélt minimális módosításról.

Az óvodapedagógusok nagy figyelmet fordítottak arra, hogy a kisgyermek fő tevékenységi formáján, a játékon keresztül bővítsék óvodásaik ismereteit.

A játékba integrált tanulási folyamat során az éves tervnek megfelelően tervezett, feldolgozásra kerülő ismeretanyagot kötött, ill. kötetlen formában adták át a gyerekeknek, de a spontán lehetőségeket is kihasználták a gyerekek ismereteinek bővítése érdekében.

A környezetismereti és a matematikai ismeretek feldolgozását a környező világ tevékeny megismerése során az óvónők eredményesen oldották meg. Öröndetes, hogy a matematikai ismeretanyag feldolgozása egyre ritkábban külön foglalkozás keretében valósul meg, hanem a komplexitás elve szerint a környezeti ismeretanyaghoz kapcsolva.

Egyrészt a kezdeményezések, másrészt a délutáni pihenés alkalmával valósították meg az irodalmi nevelés feladatait.

A gyerekekkel sok mesét, történetet, verset, mondókát ismertettek meg. Az érdeklődés felkeltése, motiválás érdekében többször kezdeményeztek bábbal az óvónők. Beszédük és kifejezőkészségük fejlődése érdekében gyakran alkalmazták a nyelvi játékok adta lehetőségeket.

A gyerekek körében kedvelt tevékenység a zenei nevelés. A kisebb csoportokban történő éneklést, dalos játékok játszását az idősebb gyerekek már spontán, önállóan is kezdeményezik. A magyar népi játék és népdal tanítása sok éves hagyomány óvodánkban, a mindennapi tevékenységek részévé vált óvodásaink életének. Az elmúlt nevelési évben kollégánk továbbképzés keretében kapcsolódott az „*Így tedd rá!*” programhoz, melynek lényege, hogy játékos formában, a korosztályi sajátosságokat figyelembe véve, a magyar néptánc, népi játék eszköztárát felhasználva segíti a gyerekek készség és képességfejlesztését és a komplett személyiség fejlesztést.

A rajzolás, a mintázás, és az egyéb vizuális tevékenységek a gyerekek egyik legkedveltebb tevékenysége, melyet szabadidőben is gyakran, örömmel választanak. Az újonnan megismert változatos technikákat jól elsajátították a gyerekek. Ezekkel a nap bármely szakában kedvük szerint alkothattak, lehetőségük volt egyéni ötleteik megvalósítására is.

A gyerekek mozgáskészsége egyéni képességeik szerint különböző módon fejlődött, de mindannyian ügyesedtek ezen a területen is. A testnevelés foglalkozásokat a gyerekek többsége nagyon szereti, különösen azokat a gyakorlatokat, amelyek végzéséhez valamilyen eszköz is párosul.

Példamutatással, türelemmel ösztönözték az óvónők a gyerekeket arra, hogy kérdéseikre a válaszokat egész mondatokban fogalmazzák meg, ezzel az anyanyelvi nevelés megvalósítását segítették.

A gyerekek aktív és passzív szókincsének fejlesztésére, változatos mondatszerkesztésére is figyelmet fordítottak a folyamatos nevelőmunka során.

Az életkori sajátosságok és az egyéni képességek figyelembe vételével valósultak meg a munka jellegű tevékenységek. A fiatalabb gyerekek esetében az önkiszolgáló jellegű tevékenységek minél alaposabb elsajátítását segítették elő, míg az idősebbek tekintetében a fokozatosság elvének megtartásával már „nehezebb” munkafajták elvégzését is ösztönözték.

Az érzelmi nevelés feladatainak megvalósítását egyrészt a családi környezet, másrészt a szeretetteljes légkör, valamint a differenciált egyéni bánásmód segítette.

Az együttélés elemi szabályainak kialakításával, azok következetes betartásával, a baráti kapcsolatok kialakításával, ápolásával a szocializálódást elősegítő nevelést tartották szem előtt az óvónők. A csoport szokás- és szabályrendszerének a gyerekek életkorához, egyéni fejlettségi szintjéhez alkalmazkodó alakításával az érzelmi nevelés megalapozását is segítették.

A nevelési évben a munkatervben előre meghatározott programok, események megrendezésre kerültek, melyek hűen tükrözték szakmai munkánk színvonala és sikeressége mellett intézményünk egyéni arculatát is. Óvodai ünnepeinket, rendezvényeinket a kialakult hagyományainkhoz híven a gyermekek érdeklődésére építve, változatos tevékenységek biztosításával szerveztük, azzal az elsődleges céllal, hogy a gyermekek érzelmi életét gazdagítsuk, minél több élményt nyújtva számukra. Az ünnepek szervezésénél szem előtt tartottuk: az óvodai hagyományok ápolását, a népszokások őrzését, a nemzeti öntudatra nevelés fontosságát.

A gyerekek fejlődéséről fejlődési naplót vezetnek az óvodapedagógusok, amelyet évente kétszer megtekinthetnek a szülők szülői értekezleten vagy fogadóóra keretében.

A csoportokban dolgozó óvónők a nevelési év kezdetétől folyamatosan figyelték meg, ill. mérték föl a gyerekek egyéni képesség szintjeit. A különböző foglalkozások, valamint felméréseik alkalmával ismerték fel azokat a gyerekeket, akik egy-egy területen kiemelkedőbb képességűek, vagy akik felzárkóztatásra, egyéni fejlesztésre szorultak. A részképességek hiányával rendelkező vagy lassabb fejlődési ütemű gyerekeket óvónők egyénileg fejlesztették a kötelező órájukba épített fejlesztési idő alatt.

A betervezett értekezleteket megtartottuk, munkánk hatékonysága érdekében építő jellegűek voltak, a felmerülő problémákat sikerült megbeszélni, megoldani.

Az elmúlt nevelési évben 1pedagógus jelentkezett minősítésre, mely sikeresen zárult, egyszerre került sor a pedagógus II. és mesterpedagógus minősítő eljárás lefolytatására. A tanév során került sor szintén az Oktatási Hivatal által kijelölt vezetői és intézményi tanfelügyeleti látogatások lebonyolítására. . A tanfelügyeleti ellenőrzések eredményei a beszámoló mellékletében találhatóak.

Vezetői ellenőrzés:

Vezetői ellenőrzésre és értékelésre az éves munkatervben meghatározott szempontok figyelembevételével került sor.

## **12. Kiemelkedő események, ünnepek**

Az ünnepi rendezvények munkatervünkben meghatározott keretek között zajlottak.

Óvodai életünk megszervezése során minden alkalmat megragadtunk a hagyományok, ünnepek ápolására, ezzel is fokozva a közösséghez tartozás élményét. Ünnepek alkalmával, a gyermekekkel közösen készítettünk apró ajándékokat, meglepetéseket.

A társadalmi ünnepeket, a gyermekek életkorának megfelelően ünnepeltük, illetve részt vettünk a település közösségi rendezvényein is.

Hagyományaink szerint:

- Évszakonként több alkalommal kirándulások a környező erdőkben.
- Mikulásvárás –családokkal együtt ünnepeltük a gyermekek személyre szóló csomagot kaptak, adventi kézműves műhelyt szerveztünk.
- Karácsony – karácsonyfát állítottunk, a csoport új játékokat kapott ez alkalomból, családi kézműves délutánt szerveztünk, illetve műsort adtunk a település idős lakóinak rendezett karácsonyi ünnepségen.
- Farsang – óvodai szinten ünnepeltük. Jelmezes felvonulás, tréfás játékok, tánc jellemezte a mulatságot. A jó hangulathoz szükséges hozzávalókról a szülők gondoskodtak.
- Március 15. – a gyermekek életkorának megfelelően emlékeztünk meg róla (nemzeti színű zászló, kokárdafestés, verstanulás, rövid történetek mesélése, zártkörű ünnepség).
- Húsvét – apró, saját készítésű ajándékkal kedveskedtünk a gyermekeknek, locsolóverset tanultunk.
- Anyák-napja – verssel, ajándékkal készülve köszöntötték a gyermekek az édesanyákat.
- Tanévzáró ünnepély – nyitott, családi körben szervezett ünnepünk volt.
- Családi kirándulás szervezése Bakonybélbe, a Medvehagyma fesztiválra, tanulmányi kirándulás a Németbányán található Tarka Boci biogazdaságba.
- Nagycsoportosok búcsúztatója. Az iskolába készülődő gyermekeket verssel, kis ajándékkal búcsúztattuk, a családokkal közösen.

- Születésnapok – megünneplésének kiemelkedő szerepe van a közösségi élet alakításában. A születésnaposnak ajándékkal kedveskedtünk, énekel, mesével köszöntöttük az ünnepeltet.

Kirándulások, külső programok az idei tanévben:

- Állatkert látogatás Veszprémben.
- Könyvtárlátogatások több alkalommal, a helyi és a Veszprém Megyei Könyvtárban.
- Színházlátogatások Veszprémben.
- Tanulmányi kirándulás Németbányán.
- Sí tábor napközis jelleggel, 5 nap.
- Zirc-múzeum, arborétum látogatás
- Reguly múzeum hagyományőrző kézműves műhelyek látogatása egész tanévben
- Bakonybéli túra.

### **13. Pályázatok**

Az adott időszakban intézményünk nem készített pályázatot.

### **14. Intézményi fejlesztések**

Fejlesztéseink a tárgyidőszakban:

- kerítéskapuk cseréje,
- épület lábazatának felújítása, vakolása,
- udvar térkövezése,
- beltéri felújító festések,
- beltéri fejlesztőeszközök, játékok vásárlása,
- a neveléshez, takarításhoz, adminisztrációs munkához szükséges alapanyagok biztosítása a költségvetésben meghatározott kereteken belül.

### **15. Intézményi felújítások**

Az adott időszakban, a nyári zárás során sor került a belső terek tisztasági festésére, a karbantartási munkák elvégzésére, felújítására, kerítéskapuk cseréjére, épület lábazatának felújítására, valamint az udvari játékok karbantartási feladatainak elvégzésére, a tavaszi időszakban az udvar térkövezésére.

### **16. Kötelező eszközök beszerzésének aránya, teljesítése**

A kötelező eszközjegyzékből költségvetési lehetőségeinkhez mérten a nevelőmunkát segítő játékok, eszközök beszerzése megtörtént.

A jövőre vonatkozóan tervben van az ingatlan kerítésének teljes cseréje pályázati támogatással, új udvari virágágyások telepítése, valamint az elhasználódott gyermekfektetők cseréje.

Összességében a 2017/2018-as nevelési évben végzett nevelőmunkát megfelelőnek, tartalmasnak, aktívnek értékelem.

A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy mind a nevelőtestület, mind a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak céltudatosan, lelkiismeretesen, felelősségteljesen végzik munkájukat.

Beszámolóm során a meghatározott tartalmak, és az intézmény 2017/2018-as nevelési évének munkaterve szerint a legfontosabb területeket emeltem ki.

**Eplény**, 2018. október 5.

**Klausz Éva**  
óvodavezető

## 1. számú melléklet

### **Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei: kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása**

#### **FEJLESZTÉSI TERV**

Pedagógus neve:	Klausz Éva
Oktatási azonosítója:	72949000940
Intézményfejlesztési / intézkedési terv neve/azonosítója:	<b>vezetői tanfelügyelet</b>
Terv kezdő dátuma:	2018.09.01.
Terv befejező dátuma:	2019.08.31.

#### **Kiemelkedő és fejlesztendő területek felsorolása**

	<b>1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	A tanulás tervezése naprakész, tükrözi az intézmény sajátosságait. Példamutató az intézmény iránti elkötelezettsége. Munkatársával való jó színvonalú együttműködése az óvoda deklarált céljainak elérését szolgálja.
<b>Fejleszthető területek:</b>	Az intézmény pedagógiai programjának felülvizsgálata, aktualizálása. A gyermekek mérési-értékelési dokumentációjának kiegészítése, egyéni fejlesztés dokumentálása. Differenciáló nevelés/tanulás támogató tervező munka dokumentálása.
A fejlesztés célja, indokoltsága:	oktató nevelőmunka dokumentálás a jogszabályi előírásoknak megfelelő, és részletesebb legyen
A fejlesztés ellenőrzési pontjai:	2018.10.30. Pedagógiai Program felülvizsgálata, kiegészítése 2018.11. 15. Gyermekek mérési dokumentációinak ellenőrzése 2019. 01. 20. Differenciáló tervező

	munka dokumentációnak ellenőrzése
--	-----------------------------------

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Pedagógiai program áttekintése, kiegészítése, Gyermek mérési dokumentációinak elkészítése évente 2 alkalommal Team munka keretében differenciáló nevelő munka tervezése, értékelése
A feladat végrehajtásának módszerei:	dokumentálás, iktatási eszközök használatával, ellenőrzés
A feladat elvárt eredménye:	Hatékonyabb nevelőmunka megvalósulása
A feladat tervezett ütemezése:	2018.09-2019.05.30.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodapedagógusok

	<b>2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Irányítása demokratikus. Kezdeményező szerepet tölt be az intézményben. Vezetői tevékenységének fontos eleme a reális jövőkép kialakítása, a helyi értékek őrzése. Az intézmény érdeke és a saját érdeklődés együttes figyelembe vételével teremt lehetőséget a szakmai fejlődés biztosítására, továbbképzésen való részvételre.
<b>Fejleszthető területek:</b>	Az intézmény működését meghatározó stratégiai dokumentumok felülvizsgálata, aktualizálása. A folyamatos változásokat is követő stratégiai és operatív tervezés és annak megvalósulását elemző értékelés koherens, egymásra épülő, összehangolt dokumentálása.
A fejlesztés célja, indokoltsága:	Az aktuális változások, mérési eredmények, reflexiók jelenjenek meg az éves dokumentációkban részletes, elemző módon
A fejlesztés ellenőrzési pontjai:	2018.09-2019.05.30.



A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Munkaterv, beszámoló, csoportnapló dokumentációiban párhuzamosan jelenjenek meg az intézmény rész céljai, eredményeinek értékelései, jövőre vonatkozó fejlesztései
A feladat végrehajtásának módszerei:	új mérési technikák bevezetése, önképzés, dokumentálás, munkatársak képzése
A feladat elvárt eredménye:	Egységes, célzott fejlesztést, elemzést értékelést tartalmazó dokumentumokkal rendelkezik az intézmény, melyek a magasabb színvonalú nevelést oktatást teszik elérhetőbbé.
A feladat tervezett ütemezése:	2018.09-2019.05.30.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodapedagógusok

	<b>3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Hivatástudatát erősíti a pedagógus etikának megfelelő magatartása. Önismerete reális, személyisége meghatározó kollégával, fenntartóval, a szülővel való kapcsolatának minőségében. Folyamatos fejlődése érdekében részt vesz képzéseken. Tapasztalatait megosztja kollégájával.
<b>Fejleszthető területek:</b>	Feltárt konkrét információk beépítése a munkatervbe és az írásos értékelésbe.
A fejlesztés célja, indokoltsága:	fejlesztésre szoruló feladatok feltárása, kezelése a napi működés során
A fejlesztés ellenőrzési pontjai:	2018. 09. 30. 2019. 05. 30.

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	működést hátráltató tényezők, okok feltérképezése, megoldásuk tervezése
A feladat végrehajtásának módszerei:	felmérés, tervezés, visszacsatolás
A feladat elvárt eredménye:	gördülékenyebb, hatékonyabb munkavégzés az intézményben
A feladat tervezett ütemezése:	2018.09-2019.05.30.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodapedagógusok, nevelőmunkát közvetlenül segítők

	<b>4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Elkötelezett, hiteles pedagógus, vezető. Intézménye érdekében tervezi, szervezi feladatait.
<b>Fejleszthető területek:</b>	SZMSZ-ben munkakörök, vezető helyettesítésének szabályozása, újratervezése.
A fejlesztés célja, indokltsága:	Az intézményi működés hatékonyságát és a munkatársak növeli a részletes szabályozott munkaköri leírás
A fejlesztés ellenőrzési pontjai:	2018. 10. 30. SZMSZ felülvizsgálata, kiegészítése

A célok eléréséhez szükséges feladatok

A feladat:	Munkaköri leírások felülvizsgálata, csatolása az SZMSZ - hez
A feladat végrehajtásának módszerei:	dokumentum készítés iktatási eszközök használatával
A feladat elvárt eredménye:	Előírt aktuális törvényeknek megfelelő szabályos intézményműködtetés
A feladat tervezett ütemezése:	2018.12.30.
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	óvodapedagógusok, nevelőmunkát közvetlenül segítők

	<b>5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Humánus, támogató vezető. A partnerek igényeit ismeri, minden olyat megvalósít, amivel az óvoda ismertségét, elfogadottságát növeli.
<b>Fejleszthető területek:</b>	további feladatot nem fogalmaztak meg ebben a tárgykörben

Eplény, 2018. 03. 20.

Klausz Éva  
óvodavezető

## 2. számú melléklet

### *Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés eredményei: kiemelkedő és fejlesztendő területek meghatározása*

#### INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI / INTÉZKEDÉSI TERV

<b>Intézmény neve:</b>	<b>Eplényi Napköziotthonos Óvoda</b>
<b>Intézmény OM azonosítója:</b>	<b>036980</b>
<b>Intézményfejlesztési / intézkedési terv neve/azonosítója:</b>	<b>5 évre szóló intézkedési terv</b>
<b>Terv kezdő dátuma:</b>	<b>2018.09.01.</b>
<b>Terv befejező dátuma:</b>	<b>2013.08.31.</b>

#### Kiemelkedő területek felsorolása

	<b>1. Pedagógiai folyamatok</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, a nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek, munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Ezt szolgálja a pályázati lehetőségek folyamatos kihasználása.
<b>Fejleszthető területek:</b>	A pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, mérési, ellenőrzési és értékelési tudatosabb elemzése, annak érdekében, hogy az intézmény minél határozottabban tudjon működni. (PP, SZMSZ, iskolai érettségi eredmények) Önértékelési kötelezettség elvégzése a pedagógus esetében is
<b>A fejlesztés célja, indokoltsága:</b>	Az elemzések, értékelések bevezetésének napi gyakorlata határozottabban kijelöli a pedagógiai feladatok irányait.
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	félévente nevelőtestületi értekezletek alkalmával 2018-2013-ig

#### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	Pedagógiai munka terveinek megvalósítását célzó elemzések, értékelések készítése
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	önképzés, dokumentálás
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Hatékonyabb és eredményesebb nevelőmunka valósul meg intézményi szinten.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	folyamatos
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok

	<b>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az intézmény törekszik a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, a tanulási nehézségek kezelésére. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. (helyszíni dokumentumok elemzése, interjúk) Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez szakszerű útmutatást és megfelelő kreatív eszközöket biztosítanak.
<b>Fejleszthető területek:</b>	Az egészséges és környezettudatos életre nevelés elmélete és gyakorlata jelenjen meg a munkatervekben és beszámolóokban. Intézményi eredmények, elismerések részletezése, dokumentálása.
<b>A fejlesztés célja, indokoltsága:</b>	Az intézményhasználók köre, a fenntartó részletesebb betekintést nyerjen ebben a tárgykörben folyó szakmai munkáról is
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	évente

### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	Csoportnaplókban, munkatervekben, beszámolóokban részletes feladat megjelölés, elemzések, értékelések készítése
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	dokumentálás
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	A tervek és eredmények mutatói több információval szolgálnak az intézmény munkatársainak, és partnereinek is, segítenek a szakmai önképzés irányainak meghatározásában is.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	folyamatos
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok

	<b>3. Eredmények</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az eredmények eléréséhez az alkalmazottak mindannyian hozzájárulnak, A feladatokat többségében önkéntes alapon vállalják
<b>Fejleszthető területek:</b>	A hatékonyabb nevelő munka érdekében az eredményességi mutatók tervezése, elemzése, szakmai következtetések levonása és visszacsatolása.

<b>A fejlesztés célja, indokltsága:</b>	mérhetőbb szakmai tevékenység valósuljon meg, amely kijelöli a fejlesztés lehetséges irányait.
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	2018-2023 – ig évente

#### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	új mérési technikák bevezetése, eredmények elemzése, SWOT analízis használata a mérések során
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	dokumentálás, elemzés
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Hatékonyabb színvonalú intézményműködtetés megvalósulása
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	folyamatos
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	intézmény munkatársai

	<b>4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	A munka értékelésével kapcsolatos információk írásban is jussanak el a munkatársakhoz.
<b>Fejleszthető területek:</b>	A munkatársak szorosan, példaértékűen együttműködnek egymással, folyamatosan kommunikálnak egymással a célok elérése érdekében.
<b>A fejlesztés célja, indokltsága:</b>	áttekinthetőbb, hatékonyabb visszacsatolás, mely rámutat a munkatársak szakmai fejlődésének irányaira
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	folyamatos

#### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	pedagógiai munka terveinek ellenőrzése, egységes szempontsor szerinti értékelése
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	dokumentálás, éves értékelőlapok készítése
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	mérhetőbb szakmai munka valósul meg.
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	évente
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok

	<b>5. Az intézmény külső kapcsolatai</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásával megjelenik a közösség és a település életében.
<b>Fejleszhető területek:</b>	Intézményi panaszkezelési terv kidolgozása.
<b>A fejlesztés célja, indokoltsága:</b>	A panaszkezelés hatékonyabbá váljon
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	2018.10.30. 2019. 06. 30.

### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	Intézményvezető elkészíti a panaszkezelési szabályzatot
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	szabályzat törvényi háttérének áttekintése, dokumentálás
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Az intézményhasználók számára hatékony, jogkövető panaszkezelési eljárásrend áll rendelkezésre
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2018. 10. 30.
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok

	<b>6. A pedagógiai munka feltételei</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok tetten érhetők, a szervezet működésében a nevelési-oktatási munka részét képezik.
<b>Fejleszhető területek:</b>	Az intézményben folyó szakmai munka gördülékenyebbé tétele, valamint az egyenletesebb terhelés érdekében pedagógiai munkát segítő bevonása ajánlatos
<b>A fejlesztés célja, indokoltsága:</b>	Célirányos fejlesztés valósuljon meg az arra rászoruló gyermekek számára, hatékonyabb szakmai munka megvalósítása
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	folyamatos

### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	fejlesztést segítő szakemberekkel gyakoribb esetmegbeszélés, problémafeltárás, elemzés
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	értekezletek szervezése, tapasztalatcserek
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Eredményesebb felzárkóztatás valósul meg

	a nevelőmunka során
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	folyamatos
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok, nevelőmunkát segítők köre (utazó gyógypedagógusok, védőnő, családsegítő szakember)

	<b>7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.</b>
<b>Kiemelkedő területek:</b>	Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal.
<b>Fejleszthető területek:</b>	A tervekben (évest terv, 5 éves intézkedési terv, beiskolázási terv) jelenjenek meg a PP kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, és a megvalósulást jelző eredménymutatók.
<b>A fejlesztés célja, indokoltsága:</b>	A pedagógiai programban megfogalmazott célok megvalósulása, az ezzel kapcsolatos feladatok részletesen és egységesen jelenjenek meg az intézmény éves terveiben
<b>A fejlesztés ellenőrzési pontjai:</b>	folyamatos

### A célok eléréséhez szükséges feladatok

<b>A feladat:</b>	Pedagógiai program céljainak elemzése, tervezőmunkába való beépítése éves szinten
<b>A feladat végrehajtásának módszerei:</b>	dokumentálás, elemzés, reflexió
<b>A feladat elvárt eredménye:</b>	Eredményesebb, mérhetőbb szakmai munkavégzés
<b>A feladat tervezett ütemezése:</b>	2018. 09.01-202308.30.
<b>A feladat végrehajtásába bevontak köre:</b>	óvodapedagógusok