

1. melléklet Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021.
(IX. 29.) határozatához



EPLÉNYI NAPKÖZIJOTTHONOS ÓVODA

8413 Eplény, Veszprémi u. 62. Tel.: 88/453-142 E-mail: eplenyiovi@gmail.com
Adószáma: 15820574-2-19; Bankszámla száma: 11748117-15820574-00000000

Eplény Községi Önkormányzat fenntartásában működő

Eplényi Napköziotthonos Óvoda

Munkaterve

a 2021/2022-es **nevelési évre**

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Célok, feladatok	3
2.	Gyermeklétszám (csoportonként, korcsoportonként)	6
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	6
4.	Éves és heti nyitvatartás	6
5.	Az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	6
6.	A szünetek tervezett időtartama	7
7.	Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontja	7
8.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja	7
9.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontja:	8
10.	Az intézményben foglalkoztatott szakmai és technikai dolgozók száma, munkaidő beosztása	8
11.	Az intézményben működő munkacsoportok és azok programja	9
12.	Az intézményben működő szakmai munkaközösségek és azok programja	9
13.	Az intézmény gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatai	9
14.	Az intézmény éves programterve	10
15.	Az intézmény kapcsolatai közoktatási, egészségügyi és gyermekjóléti intézményekkel	12
16.	Az intézmény óvodapedagógusainak továbbképzése	12
17.	Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység	12

1. Célok, feladatok

Pedagógiai feladataink a 2021/2022-es évre

- Jól működő, harmonikus kapcsolat megteremtése a partner intézményekkel. Pozitív beállítódás kialakítása, melynek eredményeképpen kiegyensúlyozott, nyugodt légkört tudunk biztosítani az óvodai élet minden szereplője számára.
- A hatékony munkavégzés érdekében folyamatos és tervszerű ellenőrzés az arra illetékesek bevonásával.
- A szülőkkel és partnereinkkel való kapcsolat mélyítése érdekében tovább kell erősíteni azokat az együttműködési formákat, melyek hatására reális képet kaphatnak intézményünk nevelőmunkájáról, értékeinkről, hagyományainkról.

Középtávú pedagógiai célok és feladatok

- Pozitív személyiségjegyek alakítása.
- Az egészséges életmód megalapozása.
- Mozgásos (sokmozgásos) tevékenységek megismertetése, megszerettetése, kihasználva az óvoda helyi adottságait.
- A környezeti- és művészeti értékek, szépségek felfedeztetése, ápolása.
- A különbözőségek tolerálása, elfogadtatása - inkluzív pedagógiai szemlélet erősítése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek alkalmazkodó képességének, önállóságának, együttműködési képességének fejlesztése, integrált neveléssel.
- Az óvoda és iskola közötti átmenet könnyítése.
- Az egészséges életmód korszerű értelmezésével a gyermekek testi- lelki és értelmi képességeinek fejlesztése. A fejlesztéshez esztétikus, rendezett, balesetmentes és célirányos környezet kialakítása, amely a gyermek számára impulzusokat ad a tevékenykedésre.
- A mentális és pszichés fejlesztés érdekében az érzelmi biztonság megteremtése.
- A gyermekek érdeklődésére-, aktivizálására-, egyéni sajátosságaira-, fejlődési ütemére épülő ismeretnyújtás, készség-, képességfejlesztés, attitűdalakítás.
- Az iskolai élet kezdésére megfelelő biológiai, szociális és pszichikus érettség kialakítása, sokszínű változatos, cselekedtető, játékos elemeket tartalmazó tevékenységek felkínálásával:
 - *biológiai érettség:* nagy- és finommotoros mozgás-, egyensúlyérzék-, térirány-, vizuális észlelés fejlesztése, auditív információk feldolgozása, keresztcsatornák fejlesztése (vizuális – tapintásos, vizuális – auditív, vizuális – kinezetikus, auditív – taktilis, interperszonális működés, szem – kéz, szem – láb koordináció),
 - *szociális érettség:* érzelmi, akarati élet formálása, magatartás-, viselkedéskultúra, társas kapcsolatok fejlesztése, felnőttekhez és a tanuláshoz való pozitív viszony alakítása, teljesítményen keresztül történő „én érvényesítés”, önállóság fejlesztése, a feladattudat-, feladattartás-, önálló helyzetmegoldásokra való képesség kialakítása,
 - *pszichikus érettség:* beszédkészség, figyelem, emlékezet, gondolkodás, kreatív képzelet életkornak megfelelő fejlesztése.

Rövidtávú pedagógiai célok és feladatok

A 2021/22-es nevelési év kiemelt feladata

Érzelmi intelligencia fejlesztése, szocializációs folyamatok az óvodában az elmúlt évek tapasztalatainak felhasználásával.

- Globálisan véve a társadalmi elvárásoknak megfelelően alapelvünk, hogy olyan viselkedési jellemzőket és ismereteket alapozzunk gyermekeinkben, amelyek biztosítják a későbbi stabil, egészséges életvezetést, a mindenkori társadalmi elvárásokhoz történő alkalmazkodás képességét, az egész életen át tartó tanulás igényének kialakítását.
- Fontosnak tarjuk azon kompetenciák (ismeretek, attitűdök, képességek- és készségek) alapozását, amely az információs társadalom által megkívánt személyiségjegyek kialakítását segítik, többek között a kommunikációs készség fejlesztését, a gyors problémafelismerő és döntési képesség alapozását, a konfliktusok kezelésének képességét.
- Nevelő munkánk meghatározó tevékenysége a szabad játék, mint a gyermek alapvető, elemi pszichikus szükséglete.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek integrálásával esélyegyenlőségük biztosítása.
- Minden gyermek egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, meglévő hátrányai csökkenjenek.
- Gyermekközpontú, befogadó pedagógiánk által a különbözőségek elfogadására nevelés, a személyiség szocializációjának megalapozása a családdal együtt.
- Nemzeti értékeink megismerése, megbecsülése, ápolása. „A nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek a haza szeretet és a szülőföldről és családdal való kötődés alapja, hogy rá tudjunk csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutató jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.” (A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.)

Célunk:

- Kiegyensúlyozott gyerekek nevelése, akik érzelmi biztonságban játszhatnak, tevékenykedhetnek, megismerhetik önmagukat és környezetüket.
- Az óvodapedagógus – gyermek, a gyermek – dajka és a gyermek – gyermek kapcsolat pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.
- Rugalmas, ám következetes szokás-, norma-, szabályrendszer alakítás, interakciókon keresztül.

Feladataink:

- Szeretetteljes és biztonságérzetet adó, érzelem-gazdag, egészséges, tiszta, esztétikus óvodai légkör és környezet biztosítása;
- A társas kapcsolatok alakításában a nevelés eszközeivel a kommunikációs készség fejlesztése, a különbözőség elfogadtatása, az alapvető viselkedési és magatartási normák begyakoroltatása;
- A szabadjáték elsődlegességének biztosítása (élménynyújtás, hely, idő, eszköz biztosítása);

- A vegyes életkorú csoportokon belül a gyermek életkori sajátosságának és egyéni érési ütemének figyelembe vételével, differenciált-, cselekvéses egyéni fejlesztéssel a gyermekek iskolai életre alkalmassá tétele;
- Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése;
- Játékon keresztül a környezet védelmére-, értékeinek megőrzésre nevelés és a művészeti értékek közvetítése;
- Nemzeti értékeink őrzése, a magyar kultúra és a néphagyomány ápolása, saját intézményi hagyományok építése, ápolása;
- Közös élmények biztosítása intézményi-, óvodai- és csoport szinten egyaránt;
- Az óvoda teremtsen lehetőséget arra, hogy a gyermek kielégítse természetes társas szükségleteit, nevelje a gyermeket a különbözőségek elfogadására, tiszteletére.
- Közös tevékenységek szervezése, közös élményszerzés biztosítása
- Közösségi élet szokásainak, szabályainak alakítása
- Gyermeki barátkozások támogatása
- A gyermek ismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a szülőföldhöz való kötődés alapja, mindezekhez kapcsolódik a hagyományokkal való megismerkedés, azok ápolása
- Mintakövető magatartás az óvoda dolgozói részéről
- Erkölcsi tulajdonságok megalapozása, kialakítása (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, akarat, önfegyelem, türelem, igazságosság)
- A gyermekkezdeményező, önkifejező és önérvényesítő törekvéseinek támogatása
- Legyenek képesek érzelmek árnyalt, és változatos kifejezésére: mint a szeretet, féltés, félelem, köszönet, harag, düh.
- Boldogságra, sikerességre való nevelés, tanítás (gazdag képzelet, kreativitás, szeretni tudás és a szeretet elfogadása, érzelmek kulturált kifejezése, kudarcátűrés, kapcsolatok kezdeményezése, mások kezdeményezéseinek elfogadása, szükséges határok elfogadása, önértékelés, önbizalom)
- Pozitív énkép kialakulásának segítése
- Érzelmi intelligencia fejlesztése (érzelmek felismerése, kezelésük, önmotiválás, mások érzelmeinek felismerése, kapcsolatkezelés)
- Konfliktus kezelési képességének fejlesztése, kreatív konfliktusmegoldó technikák alkalmazásával
- melegségben, szeretetben felnövő gyerekek jobban átvészelik az élet viszontagságait.

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek (SNI, BTM, tehetséges), valamint HH/HHH gyermekek fejlesztése

Cél:

- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek hatékony nevelése – SNI, BTM;
- a tudatos, tervszerű tehetségfejlesztés;
- a HH/HHH gyermekek esélyegyenlőségének elősegítése.

Feladatok:

- Differenciált, egyéni fejlesztéssel a hátrányok csökkentése és a tehetséggondozás, esélyegyenlőség biztosítása.
- Tudatos együttnevelés biztosítása, megfelelő szakemberek segítségével (gyógypedagógusok, óvodapszichológus, konduktor, logopédus).
- A minden gyermek saját személyiségét, képességét figyelembe véve juttassuk el saját szintjének maximumára (mérési eredményekkel bizonyítani).
- Az SNI, BTM gyermekek szakszerű ellátásának biztosítása, (szorosabb kapcsolat kiépítése a gyógypedagógus és a csoportos óvodapedagógusok között).
- Interperszonális kapcsolatok erősítése.
- Az érintett gyermekek számára szakszerűen biztosítani a napi felzárkóztató tevékenységeket, fokozott differenciálással.
- A HH/HHH sajátos szükségletű gyermekek segítése.
- Az adaptáció (kölcsonös alkalmazkodás) segítése a drámapedagógia eszközeivel.
- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése érdekében.
- Szakértői véleményben foglaltak alapján meghatározni az egyénre szabott fejlesztési feladatokat.
- Kontrollvizsgálatok időpontjának rögzítése, nyomon követése a csoportnaplóban.

2. Gyermeklétszám

Az intézményben működő csoportok száma: 1 vegyes életkorú csoport

Az intézmény kezdő gyermeklétszáma a 2021/22-es nevelési évben: 15 fő

Az intézmény várható záró gyermeklétszáma a 2021/22 nevelési évben: 22 fő

3. Sajátos nevelési igényű gyermekek

Az intézményben ellátott sajátos nevelési igényű gyermekek létszáma –*érvényes szakvélemény alapján*, – a 2021/22 nevelési évben: 3 fő.

4. Éves és heti nyitva tartás

Az intézmény éves nyitva tartása: 2021. 09. 01-től 2022. 08. 31-ig.

Az intézmény heti nyitva tartása: hétfőtől – péntekig, 7.00 - 17.00 óráig.

5. Az óvodai nevelés nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

- 2021. 10. 22.

Nevelési év feladatainak előkészítése, iskolaérettséggel kapcsolatos mérési eredmények értékelése.

- 2021. 12. 10.

Gyermekek egyéni fejlődési naplóinak értékelése, téli ünnepek szervezési feladatai

- 2022. 03. 10.
Felkészülés a fogadóóra, SNI státuszú gyermekek fejlesztésének értékelése
- 2022. 06. 14.
Nevelési év céljainak, feladatainak értékelése, 2022/2023 nevelési év szakmai programtervének összeállítása.

6. A szünetek tervezett időtartama

- 2021. 10. 25 - 10. 29-ig – igényfelmérés alapján – őszi szünet
- 2021. 12. 22 - 2022. 01. 02-ig téli szünet
- 2022. 07. 01. - 08. 05-ig nyári szünet

7. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontja

- 2021. 12. 06. Télapóvadás
- 2021. 12. 16. Családi adventi délután
- 2021. 12. 20. Karácsony
- 2022. 02. 11. Farsang
- 2022. 03. 23. Családi délután – a húsvéti készülődés jegyében
- 2022. 04. 13. Húsvét
- 2022. 05. 27. Tanévzáró ünnepély

8. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

- 2021. 09. 08. Szülőértekezlet
- 2021. 11. 10. Fogadóóra
- 2022. 01. 19. Szülőértekezlet
- 2022. 03. 24. Fogadóóra

Munkatársi értekezletek időpontjai, tartalmának éves terve:

1. **Időpont:** 2021. szeptember

Témák:

- Munkarend megbeszélése, tanfelügyeletből adódó feladatok, esetleges járványügyi készültség intézkedéseinek megbeszélése.
- A nevelési év elindításának, a befogadási időszak aktuális feladatainak megbeszélése SNI ellátás, logopédiai fejlesztés szervezési feladatai, egyeztetés a szakszolgálatokkal.
- Beosztottak munkavédelmi oktatása.
- Munkavédelmi szemle tapasztalatai.
- A nevelési év feladatainak ismertetése.
- Az óvoda szakmai rendezvényei előkészületeinek megbeszélése.

Tartja: óvodavezető

2. **Időpont:** 2021. december

Témák:

- A hónap rendezvényeinek szervezési feladatai, aktualitások megbeszélése (adventi időszak).
- Iskolaérettséggel kapcsolatos információk értékelése.
- Csoportszervezés, napirendben, heti rendben felmerült szervezési, nevelési problémák megbeszélése.

Tartja: óvodavezető

3. **Időpont: 2022. április**

Témák:

- Ellenőrzési tapasztalatok megbeszélése.
- A tavaszi időszak aktuális programjaival kapcsolatos szervezési feladatok megbeszélése.
- Az óvodai rendezvények előkészületeinek megbeszélése.
- Felkészülés a nyári életre, a nyári napirendből adódó feladatok.
- Nyári takarításhoz való készülődés, szabadságok ütemezése.

Tartja: óvodavezető

9. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt nap tervezett időpontja:

2022. 05. 12.

10. **Az intézményben foglalkoztatott szakmai és technikai dolgozók száma, munkaidő beosztása**

- **óvodapedagógusok száma: 2**

- Heti kötelező óraszám: 32 óra
- 1 fő munkaidő beosztása: hétfő – péntek 7.00 - 13.40 óráig
- 1 fő munkaidő beosztása: hétfő - péntek 10.20 - 17.00 óráig

- **technikai dolgozók száma: 1**

- Heti munkaidő: 40 óra
-
- 1 fő munkaidő beosztása: hétfő - péntek 8.30 -16.30 óráig

- **Utazó pedagógusok az óvodában:**

- A Veszprém Megyei Szakszolgálat Veszprémi Tagintézményének (Nevelési Tanácsadó) állományából (év eleji szűrés alapján) beszédfejlesztés, és

gyógypedagógiai fejlesztés céljából, valamint a Bárczi Gusztáv Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményből SNI ellátás céljából:

- 1 fő logopédus heti 1 órában,
- 1 fő fejlesztőpedagógus, helyben történő ellátással, heti 9 órában SNI státuszú gyermekek fejlesztését végzi.

11. **Az intézményben működő munkacsoportok és azok programja**

Az intézményben nem működik jelenleg munkacsoport.

12. **Az intézményben működő szakmai munkaközösségek és azok programja**

Az intézményben nem működik jelenleg szakmai munkaközösség.

13. **Az intézmény gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatai**

Célunk:

- Segítségnyújtás a gyermek testi, érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez.
- Veszélyeztetettség megelőzésének és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésének segítése.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- Szociális hátrányok enyhítése.

Az óvodai gyermekvédelmi felelős munkája

A gyermekvédelmi felelős a nevelőtestületnek az a tagja, aki az intézmény vezetőjének a megbízásából képviseli a gyermekvédelmi szempontokat, szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti ezeknek a szempontoknak az érvényesülését.

A helyi programban kitűzött feladatokat folyamatosan, minden pedagógus elvégzi, a gyermekvédelmi felelős irányításával. Feladata, hogy a családdal és a pedagógusokkal együttműködve kiküszöbölje a veszélyeztetett gyermekekre ható ártalmakat, megvédje őket a testi- lelki, erkölcsi károsodásoktól, ill. ellensúlyozza a veszélyeztető hatásokat.

A pedagógiai év folyamán elvégzendő feladatok:

A nevelési (pedagógiai) év elején gyermekvédelmi felelős megtervezi a gyermekvédelmi munkaprogramot az adott évre. A feladatot havonkénti bontásban készíti el a gyermekvédelmi felelős, konkrét tevékenységeket megjelölve a felelőssel együtt.

A pedagógiai év elején írásban tájékoztatja a szülőket a gyermekvédelmi tevékenységekről, fogadó órájáról, arról, hogy probléma esetén milyen óvodán kívüli

gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményeket kereshetnek fel. Amennyiben szükséges, évente legalább egyszer egyeztet a jegyzővel vagy az önkormányzat illetékes ügyintézőjével és a család- és gyermekjóléti szolgálattal a nyilvántartásról. Munkájáról évente írásban beszámol a nevelőtestületi értekezleten, illetve egyéb esetben az intézményvezető utasítására.

Folyamatosan kapcsolatot tart általában és konkrét esetekben a nevelési tanácsadóval, a gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, valamint a családokkal foglalkozó szakemberekkel és segítőkkel.

Rendszeresen figyeli a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit, és azt az óvodavezető és kollégái tudomására hozza.

Az intézményben jól látható helyen közzéteszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények elérhetőségét (címét, telefonszámát).

Gyermek-**balesetek megelőzésére tett intézkedések terve**

Alapvető feladatunk a gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében, hogy az ehhez szükséges feltételeket kialakítsuk, ellenőrizzük, javítsuk. Ennek érdekében: Az intézmény minden dolgozója köteles ügyelni a gyermekek testi épségére.

A dajka felelős a helyiségek balesetmentes használhatóságáért és az azokban elhelyezett eszközök karbantartásáért, a játszóudvar és eszközeinek rendszeres ellenőrzéséért. A berendezések hibáját a dolgozó köteles az óvodavezető tudomására hozni és a hibás eszközt javításra vagy selejtezésre leadni.

A balesetvédelmi előírásokat az óvodapedagógus a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően folyamatosan ismerteti, egységes szabályrendszer megfogalmazása alapján. A veszély elhárítása azonnali intézkedéssel történik. Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus kötelessége az elsősegélynyújtás. Ha a balesetet vagy a veszélyforrást a pedagógiai munkát segítő személy észleli, köteles azonnal intézkedni, a veszélyforrásra pedig az óvodavezetés figyelmét haladéktalanul felhívni.

A baleseti források minimálisra csökkentése elengedhetetlen, így szükség van az elektromos eszközök, játszótéri játékok, és egyéb eszközök rendszeres felülvizsgálatára, a szabványoknak való megfelelések biztosítására, az épületen belül és kívül a csúszás mentesség biztosítására, melyért a mindenkori vezető felel.

14. **Az intézmény éves programterve**

Szeptember:

- új gyermekek beszoktatása, csoport napirendjének kialakítása,
- kirándulás, arborétumi séták, a település természeti kincseinek felfedezése,
- egészséges életmódra nevelés témahét,
- Interaktív természetismereti foglalkozások látogatása Zircen a Természetudományi múzeumban, havi rendszerességgel.

Október:

- színházlátogatás Veszprémben,
- egészséges életmódra nevelés témahét,
- őszi túra,
- úszásoktatás szervezése,
- nevelésnélküli nap – belső továbbképzés iskolaérettségi mutatók témakörében,
- kézműves vásár előkészítése.

November:

- készülődés a téli ünnepkörre,
- látogatás a veszprémi karácsonyi vásárban,
- ünnepi kézműves vásár, adventi előkészületek az intézményben.

December:

- advent,
- Mikulás várás,
- karácsonyi családi játszóház,
- idősök karácsonya,
- karácsonyi ünnepély.

Január:

- családok hete projekt,
- téli erdei túrák a természetben,
- sí tábor, egyéb téli sportok.

Február:

- gyógynövények hete,
- téli sportok a természetben,
- farsangi készülődés,
- farsang.

Március:

- Március 15-i ünnepe,
- színházlátogatás,
- iskolalátogatás,
- egészséges életmódra nevelés hete.

Április:

- készülődés a húsvétra,
- húsvéti kézműves vásár,
- Állatkerti látogatás,
- játszóház a szülőkkel,
- látogatás a zirci tűzoltóságnál.

Május:

- anyák napi készülődés,
- tanévzáró csoport kirándulás,
- családi túra,

- madarak és fák napja,
- tanévzáró, ballagás.

Június-augusztus:

- nyári óvodai élet szervezése,
- kirándulások szervezése,
- játékok szervezése a szabadban.

15. **Az intézmény kapcsolatai közoktatási, egészségügyi és gyermekjóléti intézményekkel**

Intézmény neve	Kapcsolattartó
- Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola, Veszprém	Klausz Éva
- Kuntich Etelka Óvoda, Olaszfalu	Klausz Éva
- Szent Gellért Óvoda, Bakonybél	Klausz Éva
- Veszprémi Kossuth Lajos Ált. Iskola	Klausz Éva
- Zirc Zeneiskola	Klausz Éva
- Balaton Felvidéki Nemzeti Park	Klausz Éva
- Veszprémi Petőfi Színház	Vörösházi Szilvia
- EGYMI Veszprém	Klausz Éva
- Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nevelési Tanácsadó, Veszprém	Klausz Éva
- Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézmény Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ	Klausz Éva
- Zirci Önkormányzati Szolgáltató Központ	Klausz Éva
- Gyámhivatal Veszprém	Klausz Éva
- Dr. Kovács Hajnalka gyermekorvos	Klausz Éva
- Eötvös Károly Megyei Könyvtár, Veszprém	Klausz Éva
- Eplényi Községi Könyvtár	Vörösházi Szilvia
- Eplényi Gyermekekért Alapítvány	Klausz Éva
- VERGA Zrt.	Klausz Éva
- Reguly Antal Általános Iskola, Zirc	Klausz Éva
- Szent Bernát Idősek otthona Zirc	Klausz Éva
- Erzsébet Kórház Zirc	Klausz Éva

16. **Az intézmény óvodapedagógusainak továbbképzése**

A 2021/2022-es nevelési évben ismét 1 fő részére tervezünk 30 órás módszertani továbbképzést. A törvényileg előírt, 7 évenkénti 120 órás továbbképzési kötelezettségnek jelenleg 1 pedagógus megfelel, 2015-ben tett szakvizsga megléte miatt 2022-ig mentesül a továbbképzési kötelezettség alól.

17. **Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység**

Belső ellenőrzés ütemezése:

Ellenőrzés időpontja	Tárgya	Ellenőrzés módszere
Szeptember	Hiányzási, mulasztási napló, csoportnapló ellenőrzése. Az új nevelési év előkészítése, a gyermekek fogadására, személyi, tárgyi környezet áttekintése. Beszoktatás, visszazoktatás folyamatossága. SNI ellátás szervezése, fejlesztési tervek készítése. Járványhelyzet intézkedési tervének elkészítése, abban foglaltak betartásának.	Dokumentáció ellenőrzése. Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés, segítő tanácsadás.
November, március	Foglalkozáslátogatás. SNI státuszú gyermekek integrálása iskolaérettségi tesztek eredményeinek értékelése	Foglalkozáslátogatás. Értékelés. Megbeszélés. Tanácsadás.
December	A dokumentációk pontos időszerű vezetésének ellenőrzése. A fejlettségmérés, tervezőmunka ellenőrzése. SNI fejlesztések értékelése.	Dokumentációk áttekintése. Egyéni megbeszélés.
Február	Fejlődési napló vezetésének ellenőrzése. iskolaérettségi tesztek eredményeinek értékelése	Szülők tájékoztatás a gyermekek fejlettségével kapcsolatban. Iskolaérettségi vizsgálatok
Május	Az udvari élet megfigyelése, Mozgásfejlesztő játékok alkalmazása, az udvari élet szabályainak betartása.	Megfigyelés, megbeszélés.
Szeptembertől folyamatosan	Dajka gondozási tevékenységének megfigyelése.	Tevékenység megfigyelése, beszélgetés, segítő tanácsadás.

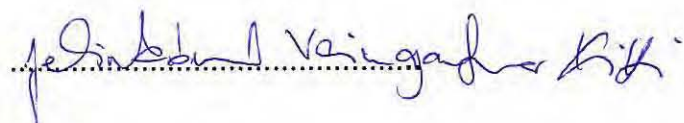
Eplény, 2021. szeptember 01.



Klausz Éva
óvodavezető

Jelenléti ív

Alulírottak nyilatkozunk arról, hogy a 2021/ 22 nevelési év munkatervét megismertük.


.....

Ünneki Kriszta
.....


.....

Eplény, 2021. 09. 01.