

**Eplény Községi Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2021. (IX. 29.) önkormányzati rendelete**

a civil szervezeteknek nyújtható önkormányzati támogatásokról

Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 8. § (2) bekezdése, a 9. § (2) bekezdése, a 10. § (3), (7) bekezdése tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) E rendelet alkalmazása során civil szervezet a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével –, a közalapítvány és a – pártalapítvány kivételével – az alapítvány.
- (2) Támogatás az önkormányzat részéről a támogatási szerződésben meghatározott feltételek szerint, ellenérték nélkül nyújtott pénzbeli juttatás, kivéve a rendeletben meghatározott visszatérítendő támogatást.
- (3) E rendelet szabályait nem lehet alkalmazni azokra a jogviszonyokra, amikor az önkormányzat a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására szerződést köt civil szervezettel.

2. A támogatás feltételei

2. §

- (1) Önkormányzati támogatásban részesülhet az civil szervezet, amely a település közigazgatási területén
 - a) székhellyel rendelkezik, vagy
 - b) rendszeres tevékenységet folytat, és helyi szervezete a település közigazgatási területén működik
- (2) Az (1) bekezdés a)-b) pontja szerinti civil szervezeteken kívül civil szervezet csak nemzeti, vagy humanitárius érdekből részesülhet támogatásban.
- (3) Az önkormányzati támogatás pályázati eljárás alapján, vagy – pályázati eljárás nélkül – kérelemre nyújtható.

3. §

A civil szervezet akkor részesíthető támogatásban, ha azt olyan, pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a község lakosságának érdekeit szolgálja.

4. §

Támogatható célok, tevékenységek különösen:

- a) az önkormányzati feladatok ellátását segítő civil szervezetek megalakulásának segítése, hozzájárulás a működésükhöz;
- b) a közösségi összetartozást erősítő rendezvények, kirándulások szervezése más civil szervezetekkel együttműködve;
- c) az új nemzedékek jövőjéért
 - ca) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
 - cb) gyermekek üdültetése, táboroztatása,
 - cc) nevelési, oktatási tevékenység – elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése;
 - cd) ifjúsági és sporttevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése,
- d) nemzetközi együttműködés támogatása;
- e) a közrend- és vagyonvédelem erősítése, az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- f) a közösségi környezet védelme érdekében
 - fa) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
 - fb) természeti és épített környezet védelme, megóvása;
 - fc) természeti és épített környezeti értékek propagálása az önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- g) a társadalmi felelősségvállalás növelése érdekében
 - ga) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
 - gb) érdekképviselés és érdekvédelem,
 - gc) a házasságra történő felkészítés, a házasság intézményének és a családi életre nevelésének elősegítése;
- h) önkéntesség ösztönzése érdekében
 - ha) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
 - hb) önkéntes tevékenységek fejlesztése és az önkéntesek számának növelése,
 - hc) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
- i) civil szervezet által benyújtandó pályázat önerejének biztosítása, valamint az elnyert támogatás igénybevételenek elősegítése.

3. A támogatás típusai

5. §

- (1) A civil szervezetek éves működési kiadásaiak finanszírozásához, vagy rendezvény, program megvalósításához támogatásban részesíthetők.
- (2) Működési kiadásnak minősül különösen:

- a) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek (ingatlan bérleti és fenntartási díjak, irodaszerek, takarítószer)
 - b) irodatechnikai berendezések és távközlési eszközök, (számítógép, telefon, faxkészülék) a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök, (videó, digitális kamera, projektor, DVD lejátszó, és tartozékaik) beszerzése, bérlete, karbantartása, javítása,
 - c) kommunikációs költségek (telefon, internet) honlap szerkesztése és fenntartása, folyóiratok, kiadványok beszerzése
 - d) a civil szervezet közgyűlésének, kuratóriumának, vezető és ellenőrző szerveinek üléseivel kapcsolatos kiadások (terembér, műszaki infrastruktúra, útiköltség, szállás- és étkezési költség)
 - e) a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek, kivéve a munkabért és közterheit, valamint megbízási díjakat,
 - f) a tagság, önkéntesek, partnerek, munkatársak, segítők, vezetők, alkalmazottak kapcsolattartását szolgáló belföldi utazások útiköltsége, szállásdíja
 - g) tagsági és partnerkiadványok (pl. hírlevél, tagkártya) előállítási költsége
 - h) közjegyzői és egyéb eljárási díjak, bankköltség
 - i) hazai és nemzetközi szövetségi tagsági díjak
 - j) a civil szervezet bemutatását és tevékenységének megismertetését célzó általános tájékoztatási és marketing költségek
 - k) a civil szervezet munkatársait, önkénteseit, tagjait, vezetőit érintő – a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenység eredményesebb folytatásához szükséges – képzés költsége, ehhez kapcsolódó útiköltség, szállásdíj
 - l) önkéntesek fogadásának és foglalkoztatásának költségei.
- (3) Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, amely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.
- (4) Nem nyújtható támogatás, a civil szervezetnek, ha azt üzleti, gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

6. §

- (1) Kérelem alapján, a civil szervezet más támogató szervezethez benyújtott pályázata önrészenek finanszírozásához, továbbá más támogató szervezettel kötött – utófinanszírozott támogatás nyújtásáról szóló – szerződés szerinti tevékenység finanszírozására, támogatásban részesíthető.
- (2) Más támogató szervezet által utófinanszírozott módon támogatott tevékenység finanszírozására nyújtott önkormányzati támogatás kizárólag visszatérítendő formában adható.
- (3) A civil szervezet által megvalósítandó tevékenység vagy program pályázati önrészenek finanszírozására kötött támogatási szerződés csak akkor léphet hatályba, ha a civil szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését támogatói okirat, vagy támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

4. A támogatás forrása, a költségvetési rendeletben meghatározott támogatás civil szervezet részére

7. §

Az önkormányzat az éves költségvetési rendeletében dönt a civil szervezetek részére nyújtható támogatási keretösszegekről.

8. §

- (1) A képviselő-testület a költségvetési rendeletben dönthet civil szervezet támogatásáról, ha az előzetesen támogatási kérelmet nyújtott be.
- (2) A képviselő-testület a költségvetési rendeletben meghatározott támogatásra vonatkozó szerződés megkötésével kapcsolatos hatáskörét – alapítvány kivételével – a polgármesterre átruházza.

5. A civil pályázat kiírása, a pályázat vagy kérelem benyújtásának szabályai

9. §

- (1) A civil pályázat kiírására évente egy alkalommal kerül sor, amennyiben a képviselő-testület a költségvetési rendeletben Civil Alapot határoz meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetési rendeletének hatálybalépését követően kerül sor a pályázat kiírására, amelyben rögzítésre kerülnek a pályázati feltételek. A képviselő-testület a pályázat kiírásával kapcsolatos hatáskörét átruházza a polgármesterre.
- (3) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
 - a) a pályázat kiírójának megnevezését,
 - b) a pályázat célját, a támogatható tevékenységeket,
 - c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
 - d) a pályázat tartalmi elemeit,
 - e) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
 - f) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
 - g) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
 - h) a hiánypótlás lehetőségét, határidejét,
 - i) a pályázat elbírálásának rendjét, határidejét,
 - j) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
 - k) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
 - l) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,
 - m) az elszámolható költségek körét és az elszámolás módját, határidejét,
 - n) az ellenőrzés módját.
- (4) A pályázatot a helyben szokásos – az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott – módon kell meghirdetni.

- (5) A pályázati eljárás során a civil szervezet egyidejűleg több tevékenységre is kérhet támogatást.
- (6) Több pályázat egyidejű benyújtása esetén a pályázatokat külön-külön kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott határidőre.
- (7) Több civil szervezet is benyújthat közös pályázatot közös programra, ilyen esetben egyértelműen meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet.
- (8) A pénzügyi támogatás iránti pályázatot a polgármesterhez kell benyújtani.
- (9) A pályázatot vagy a kérelmet az e rendelet 1. mellékletét képező pályázati adatlapon kell benyújtani, amelyhez az ott felsorolt mellékleteket is csatolni kell.
- (10) Amennyiben a pályázó a pályázatot vagy kérelmet hiányosan nyújtja be, a polgármester egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a felhívás kézbesítésétől számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell, a mulasztás a pályázat vagy kérelem elutasításával jár.

6. Döntés a pályázatról vagy kérelemről, a támogatás felhasználása és elszámolása

10. §

- (1) A képviselő-testület a pályázatról vagy kérelemről a benyújtást követő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen dönt. Ha az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet szerinti előterjesztés előkészítésére nem áll rendelkezésre elegendő idő, a támogatási döntés meghozatala a soron következő munkaterv szerinti ülésen történhet. Támogatási kérelemről legkorábban a költségvetés rendelet elfogadásakor hozható döntés.
- (2) Az önkormányzat a támogatás összegét, a támogatási szerződés aláírását követően, a szerződésben meghatározott ütemben és feltételekkel fizeti ki a civil szervezet számára, a pénzügyi számlájára való átutalással.
- (3) A támogatás csak e rendelet alapján megkötött támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel. A támogatás felhasználásának ellenőrzésével, alapítvány kivételével a visszafizetési kötelezettség elrendelésével kapcsolatos hatáskörét a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át. Amennyiben a polgármester az ellenőrzés során a céltól eltérő felhasználást tapasztal, visszafizetési kötelezettséget ír elő, alapítvány esetében pedig ennek elrendelését indítványozza a képviselő-testületnek.
- (4) A támogatási szerződésben az önkormányzat által támogatott civil szervezet számára számadási kötelezettséget kell előírni a részükre juttatott pénzbeli támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról.

- (5) A számadási kötelezettséget és a számadás benyújtásának módját a támogatási szerződésben kell kikötni, valamint egyértelműen meg kell határozni a céljellegű juttatás felhasználásának határidejét.
- (6) Amennyiben visszafizetési kötelezettség keletkezik, azt az erről hozott döntést követő 15 napon belül kell teljesíteni, oly módon, hogy a támogatási összeghez a kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Polgári Törvénykönyvben meghatározott, pénztartozás esetén járó kamatot is hozzá kell számítani.
- (7) A polgármester átruházott hatáskörben a támogatás felhasználására meghatározott határidőt kérelemre, indokolt esetben, egy alkalommal – alapítvány kivételével – meghosszabbíthatja. Alapítvány esetében a határidő meghosszabbításáról a képviselő-testület dönt.
- (8) A számadáshoz a számadásra kötelezettnek – a 2. melléklet szerinti elszámolási lappal együtt – csatolni kell a számadásban feltüntetett adatok valódiságát igazoló bizonylatokat (pénzügyileg teljesített számlák, vagy egyéb bizonylatok hitelesített másolatát). A számadásra kötelezettnek a minimum bruttó 100 000 Ft végösszegű számlákat záradékolnia kell a következők szerint: a számla eredeti példányára rá kell vezetni a következő záradékot: „A számlán szereplő tétel/ek (vagy ebből ...- Ft összeg) csak Eplény Községi Önkormányzat felé elszámolva a ... számú támogatási szerződésre”.
- (9) A támogatott jogosult részben, vagy egészben lemondani a támogatásról, amennyiben az általa vállalt feladat nem vagy csak részben valósítható meg. Ebben az esetben a visszafizetési kötelezettségre az (6) bekezdés szabályait kell alkalmazni.

11. §

- (1) Amennyiben a benyújtott számadás nem támasztja alá, hogy a támogatott a részére adott pénzbeli juttatást a támogatási szerződésben meghatározott célokra és módon használta fel, a számadás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni a számadás kiegészítésére.
- (2) Amennyiben a számadásra kötelezett számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a számadási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell szólítani, hogy kötelezettségének tegyen eleget.

12. §

- (1) Amennyiben a támogatott az elmulasztott számadást, vagy hiányos számadásának kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem nyújtja be az önkormányzatnak:
 - a) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
 - b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát köteles visszafizetni az önkormányzatnak.

- (2) A támogatási szerződésben a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a céltól történő felhasználás esetére vonatkozóan a visszafizetési kötelezettséget ki kell kötni.
- (3) Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlásra felhívás ellenére nem tesz eleget, a támogatási szerződése lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.
- (4) A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén, a támogatott,
- amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig,
 - amennyiben a támogatási összeg egyharmadát meghaladó, de legfeljebb kétharmadát elérő részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig,
 - amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította 1 évig,
- a rendelet alapján, nem részesülhet önkormányzati támogatásban.
- (5) A (4) bekezdés szerinti három, kettő vagy egy éves időtartamot a támogatási szerződés lejártától kell számítani.

7. Záró rendelkezések

13. §

Ez a rendelet 2021. szeptember 30-án lép hatályba.

14. §

Hatályát veszti Eplény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi civil szervezeteknek, alapítványoknak, egyesületeknek, egyházaknak nyújtható önkormányzati támogatásokról szóló 6/2014. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

Fiskál János
polgármester

dr. Dancs Judit
Jegyző